

全国社会福祉法人経営者協議会

法人内研修等実践事例 募集要綱


全国経営協 会員法人のみなさま

「法人内**研修**、法人間連携による**研修**」 に関する実践事例を募集します!

たとえば…

- ◆法人独自あるいは複数法人連携で「アクションプラン2020」の各領域に対応した研修事業を実施している事例
- ◆法人独自あるいは複数法人連携で職員のキャリアパスや専門性の向上を目的に研修事業を実施している事例
- ◆法人独自あるいは複数法人連携で広報戦略や人材の確保・定着にかかる実践について研修事業を実施している事例
- ◆法人独自あるいは複数法人連携で役員等を対象として研修事業を実施している事例

など



法人としてマネジメント力の向上、 役職員のスキルアップ、キャリアアップに向けた 法人内研修等の実践事例をご提供ください

趣 旨

全国経営協では、会員法人における経営課題への対応、経営実務の推進等を支援することを目的に、各種研修事業を展開しています。

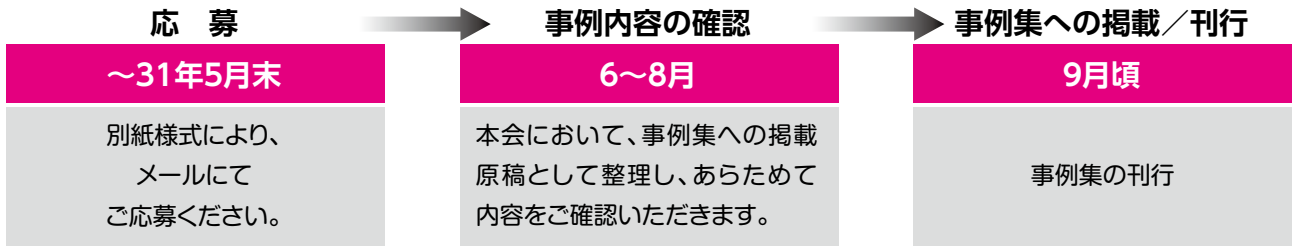
今後も会員法人のニーズを踏まえた研修事業の充実を図っていくこととしておりますが、一方で、福祉人材の確保、育成、定着が重要課題となっております。各法人内においては、マネジメント力の向上、役職員のスキルアップ、キャリアアップに向けた研修体系を構築し、職員の成長・自己実現を支える仕組みづくりが必要となっております。

そこで、本会・研修委員会では、会員法人の皆さまから、法人内研修や複数法人が連携して実施する研修について事例をお寄せいただき、会員法人でのお取り組みの参考資料として提供させていただくとともに、今後の本会・研修事業の企画等に際して参考にさせていただきたく存じます。

つきましては、別添様式等により、貴法人における法人内研修あるいは複数法人の連携による研修について、事例をご提供いただきたく、よろしくご協力のほどお願い申し上げます。

応募方法

～応募から事例集への掲載まで～



- 全国経営協ホームページにアクセスし、「『法人内研修等実践事例』記入シート」をダウンロードください。

<https://www.keieikyo.com>

- 複数の研修を体系的に実施されている場合は、1事例として、目的や対象等が異なる研修を複数実施している場合は、それぞれ独立した事例として、記入シートにご記入ください。
- 記入シートに必要事項を記入のうえ、全国経営協事務局へEメールにてご応募ください。

keieikyo-kenshu@shakyo.or.jp

ご応募・お問い合わせは、こちらまで



全国社会福祉法人経営者協議会 事務局
〒100-8980 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル
TEL.03-3581-7819
FAX.03-3581-7928
担当／土谷、真辺

【参 考】

社会福祉法人「アクションプラン2020」の全体像(イメージ)

社会福祉法人の使命(社会的責任)の遂行

社会、地域における福祉の充実・発展

- ① 社会福祉事業を主とした福祉サービスの供給主体の中心的役割を果たす
- ② 制度の狭間にあるものを含め地域のさまざまな福祉需要にきめ細かく対応する

公共的・公益的かつ信頼性の高い法人経営の原則

公益性

継続性

透明性

倫理性

非営利性

開拓性

組織性

主体性

効率性

機動性

アクションプラン2020

社会福祉法人行動指針(社会福祉法人に求められる取組課題)

I. 利用者に対する基本姿勢

- ① 人権の尊重
- ② サービスの質の向上
- ③ 地域との関係の継続
- ④ 生活環境・利用環境の向上

II. 社会に対する基本姿勢

- ⑤ 地域における公益的な取組の推進
- ⑥ 信頼と協力を得るため情報発信

III. 福祉人材に対する基本姿勢

- ⑦ トータルな人材マネジメントの推進
- ⑧ 人材の確保に向けた取組の強化
- ⑨ 人材の定着に向けた取組の強化
- ⑩ 人材の育成

IV. マネジメントに対する基本姿勢

- ⑪ コンプライアンスの徹底
- ⑫ 組織統治の確立
- ⑬ 健全な財務規律の確立
- ⑭ 経営者としての役割

会員法人の重点課題

- ① サービスの質の向上
- ② 地域における公益的な取組の推進
- ③ 信頼と協力を得るための情報発信
- ④ 人材の確保に向けた取組の強化
- ⑤ 組織統治(ガバナンス)の確立

支 援

全国経営協

ブロック協議会

都道府県経営協

社会・経済環境の変化

経営環境の変化

諸改革の進行

地域の福祉課題の多様化

「法人内研修等実践事例」記入シート

法人名			
担当者名			
連絡先	住所	(〒 -)	
	電話		FAX
	Eメール		

分類 ※いずれかに <input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> 法人内研修	<input type="checkbox"/> 複数法人間の連携による研修 ↳ (記入欄5.において連携の概要をご記入ください)
研修名	
1 研修の目的、内容等	
目的	
研修内容	※別添資料として添付いただいても結構です。
プログラム	
講師	※外部講師、法人内役職員の別を明記してください。
対象者 対象職層	

2 研修の成果

3 実施体制、コスト等

4 研修の企画、運営等の工夫

5 複数法人間連携の概要 ※「法人内研修」の場合、記入不要

連携法人名	
連携の経緯	
連携による効果	
今後の課題など	

6 法人基本データ		
経営理念 (明文化されていればご記入ください)		
事業内容 (箇条書き) 及び定員	例:特別養護老人ホーム(50名)1か所、認知症グループホーム(25名)2か所	
事業活動収入 (法人全体) 平成29年度決算	①社会福祉事業	円
	②公益事業	円
	③収益事業	円
職員数 (法人全体)	名(非常勤含む)	
当面する経営課題 (箇条書き)		

※活動を伝える資料(研修プログラム、テキスト、研修風景など)があれば、可能な範囲でご提供いただければ幸いです。

